

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
Некоммерческой организации
«Государственный фонд развития
промышленности Кировской
области»
Протокол от 17 апреля 2024 г. № 53.

СТАНДАРТ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ
И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО СОБСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ
«НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ»

№ СФ - 13

Редакция 4.0

Киров
2024

Предисловие

1. Стандарт № СФ-13 «Условия и порядок отбора проектов и финансирования по программе «НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ» (далее – Стандарт) разработан некоммерческой организацией «Государственный фонд развития промышленности Кировской области» (далее - Фонд) в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Законом Кировской области от 05 мая 2016 г. № 648-ЗО «О промышленной политике в Кировской области».

2. Утвержден Решением Наблюдательного совета Фонда (в редакции 4.0) от 17.04.2024 г. (Протокол № 53).

3. Введен в действие с 17.04.2024 г. Приказом директора Фонда № 17-ОД «О введении в действие Стандарта Фонда № СФ-13 «Условия и порядок отбора проектов и финансирования по собственной программе «НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ» (редакция 4.0), взамен Стандарта Фонда № СФ-13 «Условия и порядок отбора проектов и финансирования по программе «НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ» (редакция 3.0), введенного в действие с 30.01.2024 г. приказом директора Фонда от 31.01.2024 г. № 07-ОД.

Содержание

1. Введение	4
2. Основные термины и определения	4
3. Условия программы	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования	9
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта	12
6. Требования к Заявителю, лицам, предоставившим обеспечение, а также ключевым исполнителям.....	14
7. Инструменты финансирования	16
8. Отбор и Экспертиза проектов	17
9. Проведение экспертиз проектов	19
10. Принятие решения о финансировании проекта	22
11. Порядок мониторинга займов	24
Приложение №1	25
Приложение №2.....	26

1. Введение.

1.1. Настоящий Стандарт определяет условия предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности на реализацию инвестпроектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда по собственной программе "НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ" (далее – «Программа»).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям Стандарта;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью настоящего Стандарта является предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности Кировской области на реализацию инвестиционных проектов по созданию, расширению или модернизации промышленных производств, увеличению объемов выпуска продукции, их обеспечению оборотными средствами, путем предоставления Фондом в упрощенном порядке целевых займов.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей Программой, действующими стандартами Фонда.

2. Основные термины и определения.

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Бюро кредитных историй (далее – БКИ) - юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации и включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, являющееся коммерческой организацией и оказывающее в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Закон о кредитных историях) услуги по формированию, обработке и хранению кредитных историй, а также по предоставлению кредитных отчетов и сопутствующих услуг.

Вспомогательное оборудование – это оборудование, предназначенное для выполнения операций, обеспечивающих нормальный ход технологического процесса и для обеспечения работоспособности основного оборудования.

Гарант – юридическое лицо, обязавшееся уплатить Фонду (бенефициару) определенную денежную сумму в соответствии с условиями гарантии, независимо от действительности обеспечиваемого такой гарантией обязательства по договору займа.

График платежей – установленный договором займа график возврата средств займа, включающий в себя даты перечисления и суммы, перечисляемые Заемщиком.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Залоговая стоимость – стоимость предмета залога, согласованная сторонами и признаваемая ценой реализации (начальной продажной ценой) предмета залога при обращении на него взыскания.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированный и/или осуществляющий деятельность на территории Кировской области и предоставивший документы в Фонд для участия в Программе финансирования.

Заявка – комплект документов, представленных в Фонд для получения финансовой поддержки, соответствующий требованиям настоящего Стандарта.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Ковенант – договорное обязательство Заемщика Фонду, которое содержит перечень определенных действий, которые Заемщик обязуется выполнять или воздержаться от их выполнения на протяжении действия договора займа.

Кредитная история (далее – КИ) – информация, состав которой определен Законом о кредитных историях и которая хранится в бюро кредитных историй. Нулевая кредитная история – отсутствие кредитной истории по справке из БКИ.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены для его подготовки, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Низконалоговая юрисдикция - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2023 № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-12 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансовой поддержки проектов по собственным Программам финансирования» (далее – Стандарт Фонда № СФ-12) или настоящим Стандартом.

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал, и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Положительная кредитная история – кредитная история, соответствующая совокупности следующих признаков:

- 1) За последние 12 (двенадцать) месяцев отсутствуют:
 - просрочка по платежам не более 30 (тридцати) дней общим итогом;
 - количество допущенных просрочек не более 2 (двух).
- 2) За последние 5 (пять) лет отсутствуют:
 - просрочка от 90 до 119 дней;
 - просрочка более 120 дней;
 - погашение за счет обеспечения;

- безнадёжный долг/передано на взыскание.

Продукция – целевой продукт проекта.

Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, целью которых является выпуск и (или) увеличение выпуска Продукции, в том числе путем расширения, перевооружения, модернизации существующих производств, наращивания объема выпускаемой Продукции на территории Кировской области. Под стоимостью проекта в целом для определения ограничений, установленных по направлениям целевого использования финансирования, понимается сумма предоставляемого Фондом финансирования.

Производственный цикл - законченный круг производственных операций от первой до последней при производстве Продукции.

Просрочка платежа - неисполнение и/или ненадлежащее (не в полном объеме) исполнение Заемщиком обязательства по оплате процентов и/или основного долга в срок, установленный договором займа.

Сайт Фонда – <https://frp.kirovreg.ru/>

Субъект кредитной истории - физическое или юридическое лицо, в отношении которого формируется КИ и которое является Заемщиком по договору займа (кредита), поручителем по обязательству, в отношении которого формируется КИ.

Социальное предпринимательство – это предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества. Понятия «социальное предпринимательство» и «социальное предприятие» определены Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ, МСП)

Социальное предприятие – это субъекты малого и среднего предпринимательства (МСП), которым присвоен статус «является социальным предприятием» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Порядок признания социальным предприятием определен приказом Минэкономразвития России от 29.11.2019 № 773. Сведения о присвоении статуса «социальное предприятие» имеются в едином реестре субъектов МСП (ofd.nalog.ru).

Стандарт Фонда № СФ-11 - Стандарт Фонда № СФ-11 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств по собственным Программам финансирования»

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной зоне Российской Федерации.

Техническая просрочка – просрочка платежа, продолжительностью от 1 (Одного) до 3 (Трёх) дней. Как правило, такая задержка платежа возникает в результате технического сбоя во время транзакции.

Транш - часть займа, которая поступает от Фонда к Заемщику.

Фонд – Некоммерческая организация «Государственный фонд развития промышленности Кировской области».

Федеральный Фонд - Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

Экспертный совет – коллегиальный совещательный орган Фонда, к компетенции которого относится формирование экспертного мнения о целесообразности, либо о нецелесообразности финансирования проекта, об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков, в рамках инвестиционных Программ поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности.

Иные понятия, используемые в настоящем Стандарте, употребляются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Условия Программы.

В соответствии с Программой «НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ» производится заемное финансирование проектов, реализуемых по приоритетным направлениям экономики Кировской

области, утвержденными стратегией социально-экономического развития Кировской области на период до 2035 года, в части полномочий Фонда, в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту и ориентированных на одно из направлений:

- расширение производства текущей продукции;
- технологическое перевооружение и модернизацию производства;
- производство новой продукции гражданского назначения;
- производство продукции гражданского назначения с импортозамещающим потенциалом;
- повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий;
- внедрение наилучших доступных технологий.

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим критериям:

1) Финансовая поддержка предоставляется в форме займа.

Срок займа составляет:

- не более 5 (пяти) лет (60 месяцев) при целевом использовании, в том числе при приобретении расходных материалов, сырья и комплектующих для выпуска Продукции до 20% от суммы займа (включительно).

- не более 3 (трёх) лет (36 месяцев) при целевом использовании, в том числе при приобретении расходных материалов, сырья и комплектующих для выпуска Продукции в размере более 20%, но не более 50% от суммы займа.

Срок займа может быть установлен более коротким, чем запрошен Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы;

2) Размер займа составляет от 5 до 30 млн. рублей.

3) Целевой объем продаж (выручка) предприятия – не менее 25% от суммы займа в год, начиная со 2 (второго) года серийного производства¹ (требование не устанавливается для проектов, направленных на повышение уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий);

Средства займа могут быть предоставлены 2 (двумя) траншами в соответствии с установленным графиком по мере поступления средств в Фонд.

4) Финансовое состояние Заявителя соответствует всем критериям, указанным в Приложении № 2 Стандарта и значениям данных критериев, утвержденных Приказом директора Фонда.

При условии предоставления обеспечения на всю сумму займа и процентов на весь срок займа в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО ЭКСАР) финансовое состояние Заявителя может не соответствовать критериям, установленным в Приложении № 2 настоящего Стандарта и значениям данных критериев, утвержденных Приказом директора Фонда, а только параметру: «отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации».

5) Положительная/нулевая кредитная история Заявителя и Поручителя.

3.2. Обеспечение возврата займа предоставляется в соответствии с видами обеспечения, предусмотренным Стандартом Фонда № СФ-12.

По данной программе финансирования (настоящему Стандарту) в качестве основного обеспечения не может быть принято поручительство юридического и/или физического лица. Данный вид обеспечения является дополнительным, за исключением оформления приобретаемого оборудования в качестве обеспечения по займу

3.3. По данной программе финансирования (настоящему Стандарту) возможно в качестве обеспечения предоставить приобретаемое за счет средств займа полностью или частично оборудование:

3.3.1. поручительство бенефициарных владельцев, суммарно владеющих не менее, чем контрольным пакетом акций (долей), а также поручительство единоличного исполнительного

¹ Второй год серийного производства определяется как календарный год, следующий за годом, в котором согласно календарному плану проекта предусмотрено начало серийного производства.

органа – физического или юридического лица, является основным обеспечением до предоставления (документального оформления) в качестве обеспечения по займу приобретаемого оборудования;

3.3.2. поручительство и независимые гарантии юридических лиц² в совокупности с предоставлением (документальным оформлением) в залог приобретаемого полностью или частично за счет средств займа оборудования может являться основным обеспечением. Поручительство и независимые гарантии юридических лиц² должно покрывать не более 40 (сорока) % от залоговой стоимости всего обеспечения.

3.4. Процентная ставка по займу составляет:

3.4.1. 4 (четыре) процента годовых для Заявителей, являющихся социальным предприятием.

3.4.2. 5 (пять) процентов годовых при условии:

3.4.2.1. предоставления обеспечения на всю сумму займа плюс проценты за весь период займа, на срок займа плюс 1 (один) месяц в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО ЭКСАР)»;

3.4.2.2. использования более 50% (пятидесяти) процентов средств займа на оплату расходов на приобретение для реализации проекта отечественного оборудования и (или) отечественного программного обеспечения (в совокупности) по следующим направлениям:

- приобретение отечественного оборудования, приобретение новых производственных технологий – промышленного отечественного оборудования;

- приобретение отечественного программного обеспечения. Под отечественным программным обеспечением для целей настоящего Стандарта понимается программное обеспечение, включенное в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

3.4.3. 7 (семь) процентов годовых – в иных случаях, за исключением пунктов 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4.

3.4.4. 10 (десять) процентов годовых на период оформления приобретаемого оборудования в качестве обеспечения по займу.

3.4.5. Процентная ставка по займу, установленная в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Стандарта, подлежит пересмотру, если Заявитель не обеспечил выполнение условий, на основании которых данная ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка по займу устанавливается на уровне ставки по Программе для иных случаев (пункт 3.4.3, 3.4.4), действовавшей на дату принятия решения о финансировании проекта, и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа.

Погашение основного долга по займу, предусмотренному настоящим разделом Стандарта, осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами, начиная со 2 (второго) года пользования займом.

3.5. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи Заявки действует договор (договоры) целевого займа или таковой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом Заявки в работу должно выполняться условие: суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявленному проекту не должна составлять более 50 (пятидесяти) % балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

3.6. Соответствие расходов по проекту (сметы проекта), направлениям целевого использования (раздел 5 настоящего Стандарта).

3.7. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны

² Поручительства и независимые гарантии юридических лиц (при условии соответствия юридического лица критериям оценки устойчивости финансового положения, установленным Стандартом Фонда № СФ-12.). Здесь к юридическим лицам не относятся инвестиционные и финансовые компании, страховые организации, биржи, депозитарии и банки

Фонда с обязательным проведением дополнительной юридической экспертизы ключевого исполнителя.

3.8. В целях обеспечения оперативного предоставления финансирования проектов Заявителю после получения уведомления о прохождении экспресс-оценки Заявки рекомендуется незамедлительно:

- начать подготовку необходимой для получения займа документации (в соответствии с размещенным на сайте Фонда перечнем документов);
- начать подготовку необходимых корпоративных процедур;
- обратиться в налоговый орган за справкой об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

После принятия решения об одобрении сделки Заявитель должен открыть счет для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа в банке, включенном в Перечень Расчетных банков.

Перечень аккредитованных кредитных организаций утвержден Федеральным Фондом. Перечень региональных кредитных организаций устанавливается после проведения аккредитации Фондом по запросу заявителя и /или региональной кредитной организации.

4. Критерии отбора проектов для финансирования.

4.1. При отборе проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие базовым и программным критериям отбора. Программные критерии устанавливаются условиями программы (раздел 3 настоящего Стандарта).

Базовыми критериями являются:

- а) юридическая состоятельность Заявителя (п. 4.2);
- б) соответствие финансового состояния Заявителя критериям, определенным в Приложении №2 к настоящему Стандарту (п. 4.3);
- в) качество и достаточность обеспечения возврата займа (п. 4.4);
- г) производственная обоснованность проекта (п. 4.5);
- д) финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта (п. 4.6);
- е) юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение (п. 4.7)
- ж) юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта (п. 4.8).

Экспертиза проводится по параметрам, установленным в составе каждого из указанных критериев.

4.2. Для оценки соответствия критерию «Юридическая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза последующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для Заявителя запретов на совершение предполагаемой сделки;
- соответствие Заявителя требованиям, установленным разделом 6 настоящего Стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.3. Для оценки соответствия критерию «Соответствие финансового состояния Заявителя критериям, определенным в Приложении №2 к настоящему Стандарту» осуществляется экспертиза на предмет соответствия значений данных критериев, утвержденным Приказом директора Фонда нормативным значениям.

4.4. Для оценки соответствия критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза, предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения, предусмотренным условиями программы финансирования, и требованиям Стандарта Фонда № СФ-12 к качеству и достаточности обеспечения.

На момент выдачи займа (принятия решения о финансировании проекта) обеспечение признается достаточным, если суммарно залоговая стоимость и/или объем гарантированных обязательств по независимой гарантии (поручительству), принимаемых в качестве Основного обеспечения, равны или превышают размер основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов.

Срок действия гарантии должен превышать срок обязательства по возврату займа. на один месяц.

Срок действия поручительства должен превышать срок обязательства по возврату займа. на один год (12 месяцев).

4.4.1. При предоставлении в качестве обеспечения по займу приобретаемого оборудования:

- поручительство бенефициарного (ых) владельца(ев) Заявителя признается достаточным в случае, если предоставлено поручительство бенефициарных владельцев, суммарно владеющих не менее, чем контрольным пакетом акций (долей), а также предоставлено поручительство единоличного исполнительного органа – физического или юридического лица, в объеме обеспечиваемых обязательств Заявителя, равном сумме займа и подлежащих уплате за пользование займом процентов.

- в случае отказа (уклонения) бенефициарного владельца и/или единоличного исполнительного органа – физического лица от Поручительства по договору займа, заем может быть предоставлен при наличии обеспечения, предусмотренного Стандартом Фонда № СФ-12.

- срок предоставления обеспечения не должен превышать 12 (двенадцать) календарных месяцев с даты заключения договора займа.

4.4.2. В целях обеспечения оперативного финансирования проектов Фондом не проводится оценка финансового состояния бенефициарного владельца Заявителя.

4.4.3. Фондом не принимается в качестве обеспечения поручительство физических или юридических лиц, находящихся в процедуре банкротства или прошедших процедуру банкротства, а также находящихся на стадии ликвидации.

4.5. Для оценки соответствия критерию «Производственная обоснованность проекта» осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Кировской области или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов в технико-экономическом обосновании проекта для внедрения результатов проекта;

- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя (если проектом предусмотрена разработка нового продукта).

4.5.1. При оценке соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта» в случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя осуществляется также экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие выполняемых ключевым исполнителем работ по проекту основной деятельности компании;

- обоснованность бюджета на выполняемые ключевым исполнителем работы;

- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

4.6. Для оценки соответствия критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа;

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;

- технико-экономическое обоснование проекта содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6.1. Размер ставки дисконтирования, которая применяется для расчета чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), устанавливается приказом директора Фонда.

4.6.2. При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР) оценка соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется только по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

- экспертиза по параметру «технико-экономическое обоснование содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий» осуществляется только на предмет наличия в технико-экономическом обосновании проекта мероприятий, необходимых для достижения целей проекта и отсутствия внутренних противоречий.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение», осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для лиц предоставивших обеспечение запретов на совершение предполагаемой сделки;

- соответствие лиц, предоставивших обеспечение, требованиям раздела 6 настоящего Стандарта;

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.7.1. При предоставлении обеспечения, предусмотренного Стандартом Фонда № СФ-12, Фондом осуществляется оценка юридических лиц, предоставляющих обеспечение, на соответствие следующим критериям:

- юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение,

- финансовая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение.

4.7.1.1. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение» осуществляется экспертиза на соответствие юридического лица параметрам, установленным в Приложении № 8 к Стандарту Фонда № СФ-12 и нормативным значениям критериев, установленных приказом директора Фонда.

4.7.1.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность лица, предоставившего обеспечение» осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- наличие статуса резидента Российской Федерации у лица, предоставившего обеспечение;

- отсутствие прямого преобладающего участия (более 25% в уставном капитале) лица, предоставившего обеспечение, (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев поручителя/гаранта;

- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований в объеме, превышающем 10 % от стоимости балансовых активов поручителя/гаранта;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) лица, предоставившего обеспечение.

4.8. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта», осуществляется, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие ключевого исполнителя требованиям раздела 6 настоящего Стандарта;

- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях.

На период действия санкций со стороны недружественных иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц, при наличии обращения со стороны Заявителя, в схемах сделок поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров иностранными юридическими лицами за счет средств займа, могут участвовать иные юридические лица (третьи лица). В этом случае анализ такого третьего лица проводится в рамках экспертизы по следующим параметрам:

- отсутствие в схеме предполагаемых сделок расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;

- наличие соглашения третьего лица с ключевым исполнителем о возможности исполнения за Заявителя обязательств по оплате сделки и (или) наличие договоров (контрактов) по всем сделкам поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров, включая сделку с ключевым исполнителем;

- третье лицо не находится в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;

- отсутствуют открытые незавершенные судебные разбирательства или неурегулированные требования по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенные исполнительные производства, неисполненные и неоспариваемые решения контрольных (надзорных) органов, приводящие к прямой невозможности исполнения обязательств по сделкам между Заявителем, третьими лицами и ключевым исполнителем.

4.9. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

- дочерними или контролируруемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, соответствующей критериям, утвержденным Банком России, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях» и их дочерними обществами.

4.10. Для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя, лица, предоставившего обеспечение, в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах.

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта.

5.1. Средства, полученные на финансирование проекта по договору займа с Фондом, могут быть направлены на:

5.1.1. Приобретение в собственность российского и/или импортного промышленного оборудования, как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), за исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга), для целей технологического перевооружения, модернизации, расширения производства, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для производства продукции;

5.1.2. Приобретение в собственность вспомогательного оборудования, транспортных средств и спецтехники, участвующих в производственном цикле производства Продукции согласно перечню, утвержденному приказом директора Фонда (до 30% бюджета проекта);

5.1.3. Приобретение расходных материалов, сырья и комплектующих для выпуска Продукции (до 50 % суммы займа);

5.1.4. Обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

5.1.5. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей, используемых в проекте (не более 20% стоимости проекта в целом);

5.1.6. Проведение опытно-конструкторских работ;

5.1.7. Общехозяйственные расходы по проекту – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект (в объеме не более 10 % от суммы займа):

- расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;

- подготовка, переподготовка, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;

- арендная плата за используемое в проекте имущество общего назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;

- затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;

- расходы на маркетинговое продвижение продукта;

- расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий кредитных организаций;

- приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;

- уплата налогов (на имущество, транспортное, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа в случае, если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия Наблюдательным советом Фонда решения о финансировании проекта.

5.3. Средства займа не должны быть использованы в качестве финансового обеспечения:

- научно-исследовательских работ;

- расходов, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных актов или муниципальных правовых актов;

- строительства или капитального ремонта зданий, сооружений, коммуникаций;

- рефинансирования заемных средств и погашения кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления займа;

- уплаты процентов по заемным средствам, в том числе по займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.4. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере, суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 20 % от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда.

6. Требования к Заявителю, лицам, предоставляющим обеспечение, а также ключевым исполнителям.

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств по договору займа (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- являться субъектом деятельности в сфере промышленности, осуществляющим свою деятельность на территории Кировской области, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

- являться резидентом Российской Федерации;

- не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемого в порядке, предусмотренном п.15 ст.241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 %;

- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- раскрыты сведения о составе участников (акционеров);

- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и/или получения займа;

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя (настоящее требование не применяется в отношении Заявителей, предоставляющих на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечение в виде независимых гарантий и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР);

- Заявитель и бенефициарные владельцы Заявителя не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не иметь неисполненных более 30 календарных дней платежных обязательств в объеме (суммарно) более 10% балансовой стоимости активов Заемщика по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами;

- иметь положительную/нулевую кредитную историю;

- размер среднемесячной заработной платы работников Заявителя по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки для получения финансовой поддержки составляет не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством Российской Федерации.

6.2. Заявитель не должен иметь:

- просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;

- просроченную задолженность по заработной плате перед работниками;

- просроченную задолженность перед Фондом;

- зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств, за исключением технической просрочки.

6.3. Лицо, заявленное в качестве ключевого исполнителя по проекту, на момент проведения Фондом экспертизы данного лица должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации³;

- характер сделки с ключевым исполнителем должен соответствовать его роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.);

- должны быть установлены сведения о конечных бенефициарах⁴;

- не находиться в процессе ликвидации или банкротства;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по сделке с Заявителем.

6.4. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя осуществляется также экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;

- соответствие выполняемых ключевым исполнителем работ по проекту основной деятельности компании;

- обоснованность бюджета на выполняемые ключевым исполнителем работы;

- наличие необходимых для разработки компетенций⁵, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

6.5. Лицо, предоставляющее обеспечение по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

- раскрыть состав участников (акционеров);

- представить положительную/нулевую кредитную историю;

- не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество);

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов такого лица.

³ Печень территорий в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 мая 2022 № 83н, за исключением Китайской Народной Республики, Объединенных Арабских Эмиратов.

⁴ Данное требование не применяется в случаях, предусмотренных п. 6.5. настоящего Стандарта

⁵ Компетенции ключевого исполнителя должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции

6.6. Для целей настоящего Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 % акций (долей) в капитале;
- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России⁶, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами.

7. Инструменты финансирования.

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Стандарта.

7.3. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, продукции, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте. Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.4. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, продукции, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств. Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

7.5. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

⁶ Фонд для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам" (или иным правовым актом, изданным взамен указанного)

7.6. Погашение основного долга по договору займа осуществляется Заявителем ежеквартальными платежами, начиная со 2 (второго) года пользования займом. Наблюдательным советом Фонда Заявителю может быть утвержден индивидуальный график погашения основного долга при необходимости при наличии ходатайства от Заявителя и предоставления обоснования.

7.7. Проценты по договору займа уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

7.8. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного истребования.

7.9. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.10. Фонд вправе потребовать досрочно погасить заем и/ или уплатить вместо процентов, указанных в пункте 3.4. настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при:

- выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части),

- при нарушении сроков, установленных в абз. 3 п. 4.4.1. настоящего Стандарта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.11. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта, о достижении целевых показателей эффективности использования займа, о расходовании средств займа - пени в размере 0,001 % от суммы займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности), в том числе по отлагательному условию предоставления займа, - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.12. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- принять обязательство не использовать средства займа с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам Заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях (для целей настоящего Стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения);

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа, о расходовании средств займа;

- обеспечить возможность контроля Фондом действий Заявителя в ходе реализации проекта, а также за целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения.

8. Отбор и экспертиза проектов.

8.1. Отбор проектов, представленных Заявителями, осуществляется по результатам

экспертизы проектов, включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Ускоренная комплексная экспертиза Заявки.

8.2. Прием Заявки, уведомление Заявителя о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются посредством использования электронной почты Фонда (fgrko_43@mail.ru) и/или на бумажных носителях.

8.3. Экспресс-оценка Заявки производится на основании поданных в Фонд документов: Заявления, резюме проекта и бухгалтерской отчетности за последний финансовый год, подписанных уполномоченным представителем Заявителя.

Экспертиза и отбор проектов производится на основании предоставленной в полном объеме в Фонд Заявки.

8.4. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.5. Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявочной документации и отчетности проекта;
- календарный план;
- целевой объем продаж.

8.6. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются Приказом директора Фонда.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- технико-экономическое обоснование проекта;
- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи Заявки.

8.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.9. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде (скан-копия с оригинала) и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом могут быть указаны суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Заявка подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и занесением в реестр проектов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня представления Заявки.

8.12. При регистрации Заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных Заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии Заявки к рассмотрению и присвоении

регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю в течение 1 (одного) рабочего дня после отправки им Резюме проекта на рассмотрение в Фонд.

8.13. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

8.14. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю посредством использования электронной почты.

9. Проведение экспертиз проектов.

Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 1 (один) рабочий день.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным настоящим Стандартом.

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. Для проведения входной экспертизы Заявитель предоставляет сотруднику Фонда документы в соответствии с «Перечнем документов, предоставляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения Заявки и для оформления финансирования проекта по собственной Программе «Новые резервы».

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия требованиям настоящего Стандарта.

Каждый из обязательных документов, представленный для прохождения входной экспертизы, акцептуется Менеджером Фонда на предмет его соответствия требованиям настоящего Стандарта. Срок такой проверки не может превышать 2 (двух) рабочих дней.

9.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.9. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, уполномоченное лицо Фонда сообщает Заявителю соответствующую информацию с указанием перечня таких документов. Проект направляется на доработку по результатам входной экспертизы.

9.10. После получения акцепта по всем обязательным документам, представленным для прохождения входной экспертизы, сотрудник Фонда готовит Заявку к проведению комплексной экспертизы и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении этапа входной

экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

9.11. Работа по проекту может быть прекращена Фондом в том случае, если Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 2 (двух) месяцев.

Этап III. Ускоренная комплексная экспертиза

9.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- соответствие параметрам Программы;
- правовая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- экспертиза достаточности обеспечения.

9.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного и Наблюдательного советов Фонда.

9.14. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.15. В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение 1 (одного) дня уведомляет об этом Заявителя. По мере высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу.

Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение 1 (одного) дня после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем направления письма на электронную почту Заявителя.

9.16. Общий срок проведения ускоренной комплексной экспертизы не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы при соблюдении одного из условий:

- для проектов Заявителей, являющихся социальным предприятием;
- для проектов Заявителей, в штате которых имеются сотрудники, заключившие контракты на прохождение военной службы (информацию о количестве сотрудников и сроках их контрактов Заявитель указывает в Заявке на предоставление Займа);

20 (двадцати) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы – в остальных случаях.

В случае направления проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.17. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.18. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.19. Сотрудники Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 15 (пятнадцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.20. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов,

предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, электронные сервисы государственных органов.

9.21. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.22. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- неустранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 15 (пятнадцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня по электронной почте.

9.23. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений в проект (изменение сметы и порядка реализации проекта) на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательного совета Фонда;
- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, сроков реализации проекта, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в пункте 10.14 настоящего Стандарта.

9.24. Менеджер проекта в течение 3 (трех) рабочих дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких (в зависимости от запрошенных изменений) повторных экспертиз, указанных в пункте 9.12 настоящего Стандарта.

Повторные экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего Стандарта и иными нормативными документами Фонда.

9.25. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Экспертным/Наблюдательным советом Фонда;
- при изменении Заявителем после принятия Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;
- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, по которому была приостановлена работа (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза);
- в случае, если Заявителем после завершения комплексной экспертизы, принятия Фондом решения о финансировании инициирована полная или частичная замена обеспечения.

9.26. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 9.25 настоящего Стандарта в следующем случае:

- при изменении Заявителем параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и направления данных ресурсов на другие статьи затрат, указанные в смете и т.п.

10. Принятие решения о финансировании проекта.

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондом и направляет Заявителю на согласование.

10.2. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 (пяти) дней предоставляет документы в соответствии с перечнем, указанным в уведомлении (подписанные Основные условия и др.).

10.3. После предоставления Заявителем указанных в пункте 10.2 документов проект выносится на рассмотрение Экспертного и Наблюдательного советов Фонда.

Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным и Наблюдательным советами Фонда регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете и Положением о Наблюдательном совете.

10.5. Для рассмотрения проекта на Экспертном и Наблюдательном советах Фонда Менеджер проекта представляет подготовленную Заявителем презентацию, содержащую основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз, резюме проекта.

Для подтверждения и конкретизации информации презентации Экспертному/Наблюдательному совету Фонда также представляются дополнительные документы:

- технико-экономическое обоснование проекта;
- резюме проекта;
- прогноз движения денежных средств на период предоставления займа;
- результаты комплексной экспертизы;
- заявление об обеспечении;
- отчет оценочной компании об определении оценочной (рыночной) стоимости залога в случаях, когда предоставление такой оценки предусмотрено настоящим Стандартом;

10.6. Экспертный совет Фонда может вынести заключение:

- о целесообразности финансирования проекта;
- о нецелесообразности финансирования проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

В случае отложения рассмотрения проекта, Менеджер проекта организует сбор дополнительной информации и/или устранение выявленных недостатков, после чего проект может быть вынесен на рассмотрение Экспертного совета Фонда повторно.

При отклонении проекта Экспертным советом Фонда Менеджер проекта оформляет и направляет Заявителю уведомительное письмо.

В случае целесообразности – проект выносится на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда, в случае отрицательного решения – Заявителю направляется уведомление об отказе в финансировании.

Решение оформляется протоколом заседания Экспертного совета Фонда.

Протокол заседания Экспертного совета Фонда, его копия или выписка из него Заявителю не направляются.

10.7. Наблюдательный совет Фонда может принять решение:

- об одобрении предоставления займа для финансирования проекта;
- об отказе в предоставлении займа для финансирования проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

Решение оформляется протоколом заседания Наблюдательного совета Фонда.

Решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета Фонда.

10.8. Менеджер проекта направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета Фонда, содержащего принятое решение о положительном решении

финансирования проекта, в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания протокола, с указанием параметров предоставляемого займа:

- наименование проекта;
- размер займа;
- период предоставления займа;
- процентная ставка;
- порядок погашения основного долга;
- порядок уплаты процентов по договору займа
- отлагательные условия предоставления займа, ковенанты и прочие условия;
- ответственность за нарушение условий предоставления займа;
- обеспечение займа.

10.9. В случае принятия Наблюдательным советом Фонда положительного решения о финансировании проекта, Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (двух) месяцев после получения выписки из протокола, указанной в пункте 10.8 настоящего Стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 3 (трех) месяцев.

В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то работа по проекту приостанавливается.

10.10. Заявитель и Фонд производят регистрацию договоров залога в установленном законом порядке при необходимости.

Оплата госпошлин, нотариальных тарифов и т.п. осуществляется за счет Заемщика.

Оформление Обеспечения осуществляется за счет Заемщика, включая расходы по нотариальному заверению, оплате услуг регистратора и т.п., и исключая оплату госпошлины за регистрацию залога недвижимого имущества, которая уплачивается сторонами в равных долях.

После подписания договоров займа и регистрации договоров залога, Фонд готовит документ на перечисление денежных средств на расчетный счет Заемщика.

10.11. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10.12. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются локальным актом Фонда, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

10.13. В случае принятия Экспертным/Наблюдательным советом Фонда решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации (устранения выявленных недостатков), Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на рассмотрение повторно.

В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации (устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным/Наблюдательным советом Фонда сроки), работа по проекту приостанавливается.

10.14. Приостановление работы по проекту не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением займа на финансирование данного проекта с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным/Наблюдательным советом Фонда.

В случае, если работа по проекту была приостановлена на срок более 3 (трех) месяцев в связи с направлением проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы, и в этот период Заявителем не устранялись недостатки, выявленные Фондом, не представлялись документы по запросам Фонда, не актуализировалась информация, Фонд вправе прекратить работу по такому проекту.

11. Порядок мониторинга займов.

Установленный Стандартом Фонда № СФ-11 порядок осуществления Фондом деятельности по мониторингу займов и контролю реализации проектов, профинансированных в соответствии с Программами Фонда, применяется при осуществлении мониторинга займов по настоящему Стандарту с учетом следующего:

- при осуществлении мониторинга операций по счетам и акцепте платежей Фонд

контролирует соответствие предоставленных Заемщиком документов по операциям настоящему Стандарту и Смете проекта;

- в условиях волатильности рынков и динамики цен при осуществлении мониторинга операций по счетам и акцепте платежей Фондом не запрашиваются у Заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, обоснование выбора поставщика;

- при осуществлении мониторинга реализации проекта Фонд для подтверждения реализации проекта истребует у Заемщика документы, подтверждающие фактическое получение оплаченных за счет средств займа товаров (работ, услуг), а также осуществляет мониторинг выполнения целевых показателей эффективности проекта.

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда на реализацию инвестиционных проектов	
<i>Раздел С "Обрабатывающие производства"</i>	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования
Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фонд на реализацию инвестиционных проектов⁷	
<i>Раздел С "Обрабатывающие производства"</i>	
№ класса ОКВЭД. код	
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
<i>Раздел В "Добыча полезных ископаемых"</i>	
<i>Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"</i>	
<i>Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"</i>	

⁷ Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

Критерии финансового состояния Заявителя по Программе "НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ"

Фондом в целях предоставления финансирования по Программе "НОВЫЕ РЕЗЕРВЫ" осуществляется оценка соответствия финансового состояния Заявителя следующим показателям (на основании годовой финансовой отчетности за два последних отчетных периода):

Выручка за последний финансовый год / Сумма займа

Долг/ЕБИТДА

Отсутствие существенных отрицательных изменений в динамике следующих показателей годовой финансовой отчетности: выручка от реализации, прибыль от продаж, валюта баланса.

Финансовое состояние Заявителя обязательно должно соответствовать всем критериям, установленным выше и значениям данных критериев, утвержденных Приказом директора Фонда.

При условии предоставления обеспечения на всю сумму займа и процентов на весь срок займа в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) гарантий и поручительств государственной корпорации «ВЭБ.РФ», АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП, страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО ЭКСАР) финансовое состояние Заявителя может не соответствовать критериям, установленным выше и значениям данных критериев, утвержденных Приказом директора Фонда, а только параметру: "отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации".